

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Абанская основная общеобразовательная школа №1

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от 31.08.2019 г.



Утверждаю
Директор Абанской ООШ №1
А.А. Божков
Приказ № 17в
от 02.09.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценки качества начального общего, основного общего образования

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи школьной системы оценки качества общего образования (далее ШСОКО) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Абанская основная общеобразовательная школа №1 (далее школа).
- 1.2. Настоящее положение является локальным актом школы, регламентирующим систему оценивания общего образования в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 года №273-ФЗ; Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования, постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; постановлением Правительства РФ от 20.08.2013 № 719 «О государственной информационной системе государственного надзора в сфере образования»; методическими рекомендациями по проведению независимой системы оценки качества работы образовательных организаций (утверждены Минобрнауки РФ 14.10.2013), уставом школы.
- 1.4. Положением определяются принципы функционирования, цели, задачи, содержание процедур контроля и оценки качества образования в школе.
- 1.5. ШСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов ШСОКО.
- 1.6. Основными пользователями результатов ШСОКО являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников образовательного учреждения.
- 1.7. В основу ШСОКО положены следующие принципы:
- критериальность: контроль и оценка строится на основе критериев сформулированных в требованиях стандарта к планируемым результатам. Критериями являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку и УУД;

- уровневый подход: согласно этому подходу за точку отсчета принимается необходимый для продолжения образования и реально достигаемый большинством обучающихся базовый уровень образовательных достижений;

- комплексность оценки – возможность суммирования результатов;

- гибкость и вариативность форм оценивания результатов: содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов;

- открытость: оценочная информация о целях, содержании, формах и методах оценки должна быть доведена до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).

1.8. Целью ШСОКО является сбор информации об образовательной деятельности, ее анализ, принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования.

1.9. Основными задачами ШСОКО являются:

- формирование единых критериев и подходов в измерении качества образования;

- определение индикаторов оценки результатов измерений качества образовательных достижений обучающихся, качества условий, качества образовательной деятельности;

- разработка пакета контрольно-измерительных материалов по всем направлениям ШСОКО;

- определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;

- обеспечение методического, технического сопровождения процедур оценки качества образования;

- обеспечение хранения и доступа к информации о результатах оценки качества образования всех пользователей в соответствии с регламентом.

1.10. Направления ШСОКО:

- контроль за качеством содержания основной образовательной программы;

- контроль за качеством результатов освоения основной образовательной программы;

- контроль за качеством условий образовательной деятельности.

1.11. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в т. ч. на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Содержание системы ШСОКО (Приложение 1)

2.1. Основными объектами ШСОКО являются:

- качество образовательных результатов;

- качество реализации образовательной деятельности;

- контроль качества управления.

2.2. ШСОКО направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ школы, включая основные образовательные программы начального общего образования и основного общего образования.

ШСОКО осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, текущей, промежуточной и итоговой аттестации, процедурами внешней экспертизы, неперсонифицированных исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательной деятельности на всех уровнях общего образования школы. Их осуществление проводится педагогическими работниками школы, специалистами управления образования администрации Абанского района и иными специалистами.

Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:

- личностные образовательные результаты;
- метапредметные образовательные результаты;
- предметные результаты (в том числе ГИА, КДР, ВПР, ИД).

2.3. Оценка качества реализации образовательной деятельности направлена на определение уровня созданных условий реализации образовательных программ, в т. ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий:

- качество по учебным предметам, курсам;
- качество организации внеурочной деятельности;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- качество коррекционной работы;
- качество методического сопровождения образовательной деятельности.

2.4. Оценка контроля качества управления:

- качество образовательных программ школы;
- качество управления реализацией требований государственных документов;
- качество управления профессиональным ростом педагогических работников школы.

3. Формы, методы и порядок процедур ШСОКО

3.1. Мониторинг качества образования в школе проводится посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- внешнего мониторинга качества образования.

4.2. В качестве источников данных для ШСОКО используются:

- анализ результатов стартовой диагностики, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ интеллектуальных, творческих, спортивных достижений учащихся;
- анализ повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих работников школы;
- анализ условий и управления.

3.3. Для проведения ШСОКО в школе установлен следующий порядок:

1. Определяются условия и субъекты реализации каждой процедуры мониторинга.
2. Определяется формат получаемых продуктов (различные аналитические документы).

3. Определяются механизмы обратной связи – кому и зачем нужны данные полученных продуктов (управление по результатам мониторинга).
 4. Сбор, структурирование, обработка, анализ и интерпретация данных, используемых для мониторинга.
 5. Подготовка документов по итогам анализа полученных данных.
 6. Распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.
- 3.4. Периодичность проведения ШСОКО и объекты устанавливаются в соответствии с планом работы школы.

4. Процедуры оценки для поддержки образовательного продвижения конкретного обучающегося

4.1. Итоговые контрольные работы для обучающихся 4-х классов, освоивших программы начального общего образования.

Оцениваемые параметры:

- предметные результаты (ВПР): уровень освоения стандарта начального общего образования по предметам: русский язык, математика, окружающий мир;
- метапредметные результаты (КДР): уровень читательской грамотности (сформированность умений читать и понимать различные тексты, включая и учебные; работать с информацией, представленной в различной форме; использовать полученную информацию для решения различных учебно - познавательных и учебно-практических задач);
- коммуникативные и регулятивные умения (групповой проект).

4.2. Стартовая диагностика обучающихся 1 класса (диагностические работы ЦОКО).

Оцениваемые параметры:

- психофизиологическая и интеллектуальная зрелость;
- сформированность предпосылок овладения грамотой и математикой;
- наличие учебных навыков;
- индивидуально-личностные особенности учащегося с точки зрения адаптации ребенка к дальнейшему обучению.

4.3. Исследование удовлетворённости обучающихся и их родителей качеством общего образования.

Оцениваемые параметры:

- комфортность пребывания обучающихся в образовательной организации;
- эмоционально-психологическое благополучие обучающихся;
- организация образовательного процесса и качество получаемого образования.

4.4. Итоговая диагностика промежуточных результатов обучающихся, освоивших программы 1, 2, 3 года обучения (ИД 1-3 классы ЦОКО). Оцениваемые параметры:

- уровень индивидуальных достижений по русскому языку, математике и чтению;
- индивидуально-личностные особенности обучающегося с точки зрения адаптации ребенка к дальнейшему обучению;
- уровень адаптации и степень готовности к дальнейшему обучению.

4.5. Краевые контрольные работы по естествознанию (8 класс);

Оцениваемые параметры: уровень освоения стандарта по предметам: физика, биология, география.

4.6. Комплексные диагностические работы по образовательным областям (6 класс): русский язык, математика, обществознание, естествознание;

Оцениваемые параметры: уровень сформированности читательской грамотности и навыков работы с информацией.

4.7. Мониторинг уровня сформированности универсальных учебных действий обучающихся в результате выполнения групповых проектов (5-8 классы), индивидуальных проектов (9 классы).

Оцениваемые параметры:

- уровень сформированности навыков проектной деятельности.

4.7. Неперсонифицированная оценка личностных результатов: диагностика основных личностных результатов обучающихся по методикам мониторинга, разработанного Центром оценки качества образования:

1 класс - рисуночная проективная методика «Лускановой Н.Г. «Что мне нравится в школе», Методика «Отношение к школе», «Домики».

2-3 класс - социометрия, Анкета «Лускановой Н.Г. «Тебе нравится школа?»»,

4 класс - диагностика самооценки.

Оцениваемые параметры: уровень школьной мотивации, самооценки, адаптации к школьному обучению.

5 - 9 классы - методика для изучения мотивации обучения школьников (разработана Н.В. Калининой, М.И. Лукьяновой); методика самооценки и уровня притязаний Дембо-Рубинштейн (в модификации Прихожан А.М.); методика исследования ценностных ориентаций (разработана П. В. Степановым, Д. В. Григорьевым, И. В. Кулешовой); методика изучения статусов профессиональной идентичности (разработана А. А. Азбель, при участии А.Г. Грецова).

Оцениваемые параметры: оценка мотивации обучения школьников (5, 7, 9 классы); оценивание уровня развития самооценки и притязания (5, 6, 7, 9 классы); оценка ценностных ориентаций (6, 8 классы); оценка профессиональной идентичности (8 класс).

4.8. Оценка индивидуальных достижений обучающихся.

Оцениваемые параметры:

- динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся (портфолио).

5. Процедуры оценки для контроля качества образования

5.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся 9х классов (в форме ОГЭ), завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования.

Оцениваемые параметры:

- предметные результаты: уровень освоения стандарта основного общего образования по предметам: русский язык, математика и предметы по выбору.

5.2. Текущий контроль (административные контрольные работы, стартовые, контрольные работы, оценивание обучающихся по итогам четверти).

Промежуточная аттестация:

- для обучающихся 1-3 классов по русскому языку, математике и литературному чтению в форме ИД;

- для обучающихся 4 классов по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру в форме ВПР по итогам года;

- для обучающихся 5-8 классов в форме ВПР: 5 класс – русский язык, математика, биология, история; 6 класс – русский язык, математика, биология, история,

обществознание, география; 7 класс - русский язык, математика, биология, история, обществознание, география, физика, иностранный язык; 8 класс - русский язык, математика, биология, история, обществознание, география, физика, химия; - по остальным предметам учебного плана в форме административных контрольных работ (в том числе в 9 классе);

Оцениваемые параметры:

- уровень индивидуальных достижений по всем предметам учебного плана;
- уровень развития метапредметных компетенций.

6. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации ШСОКО

6.1. Организационная структура, занимающаяся ШСОКО, включает в себя: администрацию школы, методический совет школы, педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся.

6.2. Администрация школы:

- ежегодно проводит самообследование и публикует его на сайте школы;
- осуществляет планирование и управление основными процессами школы на основании локальных актов;
- анализирует и утверждает рабочие программы учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности;
- определяет периодичность мониторинга результатов освоения основной образовательной программы (включая процедуры внешнего мониторинга ЦОКО);
- анализирует результаты и представляет выводы для принятия управленческих решений;
- организует и проводит процедуры экспертизы образовательных результатов;
- формирует план повышения квалификации учителей.

6.3. Методический совет школы:

- рассматривает и согласовывает рабочие программы учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования;
- принимает участие в обсуждении качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в школе;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

6.4. Педагогические работники:

- разрабатывают рабочие программы учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности;
- повышают профессиональный уровень, осваивают современные образовательные технологии и подходы к обучению;
- осуществляют самоконтроль за результатами освоения основной образовательной программы в соответствии с содержанием планирования;
- проводят регулирование полученных результатов;
- предоставляют для ознакомления копии работ обучающихся по запросу родителей (законных представителей), при необходимости дают комментарии отметок;
- принимают участие в анализе результатов ОГЭ, внешней экспертизы, административного контроля.

6.5. Родители (законные представители):

- осуществляют контроль за результатами образования;
- получают информацию о графике мониторинга образовательных результатов;
- получают информацию о результатах ШСОКО и внешнего мониторинга результатов;
- принимают участие в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур;
- участвуют в опросах по различным аспектам образовательной деятельности.

6.6. Обучающиеся:

- осуществляют самоконтроль за результатами обучения;
- получают умения, способы действия для осуществления самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии;
- имеют информацию о содержании планируемых работ (демоверсии КИМов);
- получают информацию о результатах ШСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения.

7. Применение результатов ШСОКО.

7.1. Результаты ШСОКО могут быть обобщенными и персонифицированными.

7.2. Обобщенные результаты ШСОКО являются открытыми данными, они размещаются в открытых источниках и могут быть использованы в работе всеми участниками образовательных отношений в школе.

7.3. К персонифицированным результатам ШСОКО относятся результаты исследования состояния здоровья обучающихся, мониторинга физического развития обучающихся, личностных результатов, анкетирования пользователей ШСОКО, результаты текущего контроля по разделам программы, результаты промежуточной и итоговой аттестации.

7.4. Результаты ШСОКО могут быть использованы для принятия решения по аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой должности, на квалификационную категорию, по его материальному стимулированию, а также для принятия других управленческих решений, связанных с основной деятельностью школы.

8. Ведение документации

8.1. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через:

- отчет о результатах самообследования;
- размещение в обобщённом виде аналитических материалов, результатов ШСОКО на официальном сайте школы.

9. Срок действия Положения

9.1. Срок действия данного Положения неограничен.

9.2. Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются директором.

Содержание ШСОКО МКОУ Абанская ООШ №1

№п/п	Предмет мониторинга	Оцениваемые параметры	Процедуры оценки	Показатели	Ответственные, периодичность
Качество образовательных результатов					
1	Предметные результаты	Уровень освоения стандарта начального общего образования по предметам: русский язык, математика, литературное чтение	Диагностические работы ЦОКО в 1,2,3 классах, промежуточная аттестация - положительные результаты ИД	Качество результатов в целом по классу, и индивидуальная положительная динамика или стабильность результатов в сравнении с предыдущими	Педагог-психолог, учителя начальных классов, 1раз в год
		Уровень освоения стандарта начального образования по предметам: русский язык, математика, окружающий мир	ВПР для обучающихся 4 классов	Качество результатов в целом по классу, степень соответствия четвертным и годовым оценкам по предмету	Заместитель директора по УР, учителя-предметники, 1раз в год
		Уровень индивидуальных достижений по предметам, включённых в список ВПР	ВПР для обучающихся 5 -8 классов (по графику)	Качество результатов в целом по классу, степень соответствия годовым оценкам по предмету	Заместитель директора по УР, учителя-предметники, 1раз в год
		Уровень индивидуальных достижений по остальным предметам учебного плана	Промежуточная аттестация	Качество результатов в целом по классу, степень соответствия годовым оценкам по предмету	Учителя-предметники, 1 раз в год
		Уровень освоения стандарта основного общего образования по предметам: русский язык, математика	ГИА в 9 классах в форме ОГЭ	Качество результатов в целом по классу в сравнении с муниципальными и краевыми показателями	Заместитель директора по УР, учителя-предметники, 1раз в год

2	Метапредметные результаты	Уровень сформированности читательской грамотности и навыков работы с информацией (сформированность групп умений общего понимания текста, глубокого и детального понимания текста, использования информации для различных целей)	Комплексные диагностические работы в 1- 9 классах	Процент обучающихся, достигших базового, повышенного уровней и индивидуальная положительная динамика результатов в сравнении с предыдущими	Заместитель директора, учителя-предметники, 1 раз в год
		Уровень сформированности коммуникативных и регулятивных УУД	Защита групповых проектов обучающимися 5-8 классов	Процент обучающихся, достигших базового, повышенного уровней и индивидуальная положительная динамика результатов в сравнении с предыдущими	Заместитель директора по МР, 1 раз в год
		Уровень сформированности навыков в проектной деятельности	Представление проектных работ в 9 классах	Процент обучающихся, достигших базового, повышенного уровней и индивидуальная положительная динамика результатов в сравнении с предыдущими	Заместитель директора по МР, 1 раз в год
		Уровень индивидуальных достижений по естествознанию	Краевые контрольные работы в 8 классе	Процент обучающихся, достигших базового, повышенного уровней и индивидуальная положительная динамика результатов в сравнении с предыдущими	Заместитель директора по УР, учителя-предметники, 1 раз в год
3	Личностные результаты	Уровень подготовки учеников к обучению в школе	Стартовая диагностика обучающихся 1 классов	Доля учеников, продемонстрировавших определенный уровень результатов	Педагог-психолог, 1 раз в год

		Уровень школьной мотивации, развития самооценки и притязания, сформированности ценностных ориентаций, профессиональной идентичности, адаптации к школьному обучению	Диагностика основных личностных результатов на основе методик ЦОКО в 1-3, 5-9 классах.	Доля учеников, продемонстрировавших определенный уровень результатов в динамике личностного роста	Педагог-психолог, классные руководители в 1-3 классах, 5-9 классах, 1 раз в год
		Результаты участия обучающихся в мероприятиях	Мероприятия интеллектуального, творческого, спортивного, социального направлений, мониторинг результатов в разделе базы КИАСУО «Одарённые дети»	Динамика индивидуальных образовательных результатов, увеличение числа участия в мероприятиях	Заместители директора по МР и ВР, в течение года
	Физическая подготовленность обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся	Мониторинг физического развития обучающихся	Положительная динамика уровня физической подготовленности обучающихся	Учителя физической культуры, 2 раза в год (сентябрь, май)
Качество содержания					
5	Основные образовательные программы	Содержание и структура основных образовательных программ	Самообследование	Соответствие требования ФГОС	Администрация, 1 раз в год
6	Рабочие программы по учебным предметам, курсам, курсам внеурочной деятельности	Содержание и структура рабочих программ	Рассмотрение на заседаниях методических объединений, согласование на заседании методического совета, утверждение приказом	Соответствие структуры требованиям ФГОС, соответствие содержания примерным программам	Руководители МО, заместители директора, 1 раз в год
7	Учебные и внеурочные занятия	Качество подготовки, проведения уроков и занятий, в том числе внеурочной деятельности и дополнительного образования	Посещение уроков, анализ, самоанализ, оценка в листе наблюдений	Эффективность проведения не ниже удовлетворительного уровня. Динамика оценки в сравнении с предыдущими	Заместители директора, в течение года

8	Внеурочная деятельность	Вовлеченность обучающихся во внеурочную образовательную деятельность	Изучение документации (журналов), посещение занятий, анкетирование	Обеспеченность выбора, вариативность программ	Заместитель директора по ВР, в течение года
9	Дополнительное образование	Качество программ дополнительного образования	Изучение документации (журналов), посещение занятий, анализ результатов	Сохранность контингента всех направлений ДО, результативность участия обучающихся в мероприятиях	Заместитель директора по ВР, в течение года
10	Духовно-нравственное воспитание	Отношения обучающихся к базовым общественным ценностям. Социальная активность обучающихся	Анализ результатов опросника «Личностный рост» П.В.Степанова, И.В.Степановой	Динамика личностных изменений обучающихся	Педагог – психолог, 1 раз в два года
		Персонифицированная занятость обучающихся в ДО	Изучение отчетов классных руководителей, журналов дополнительного образования	Доля обучающихся, занятых в ДО	Классные руководители, 1 раз в год
		Индивидуальные планы на детей, состоящих на различных видах учета	Анализ социальных паспортов классов, индивидуальных планов	Доля обучающихся, стоящих на различных видах учета	Социальный педагог, 1 раз в год
		Социальная активность обучающихся	Анализ экрана участия класса, базы «Одаренные дети»	Динамика результативного участия в конкурсах разного уровня	Классные руководители в течение года

Качество условий

11	Кадровое обеспечение и методическое сопровождение	Уровень квалификации педагогов	Аттестация на квалификационную категорию	Положительная динамика ежегодных результатов аттестации. Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории	Заместитель директора по МР, 1 раз в год
		Непрерывность профессионального образования педагогов	Курсы повышения квалификации	Своевременное повышение квалификации по дополнительным профессиональным образовательным программам с периодичностью 1 раз в 3 года	Заместитель директора по МР, 2 раза в год
		Включённость педагогов в мероприятия по предъявлению профессионального опыта	Участие педагогов в мероприятиях по предъявлению профессионального опыта	Доля педагогов, представивших результаты своей деятельности, от общего количества педагогических работников	Заместитель директора по МР, 1 раз в год
		Результативность участия в мероприятиях по предъявлению профессионального опыта	Участие педагогов в мероприятиях по предъявлению профессионального опыта	Доля педагогических работников - победителей (призеров) всех уровней от общего количества педагогов	Заместитель директора по МР, 1 раз в год
12	Удовлетворенность обучающихся и родителей качеством образования	Комфортность пребывания обучающихся в образовательной организации; -эмоционально-психологическое благополучие обучающихся; - качество получаемого образования	Анкетирование	Уровень удовлетворённости	Директор, соц. педагог, 1 раз в год
13	Система психолого-педагогического сопровождения	Разнообразие форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Самообследование	Доступность, вариативность, охват разных категорий	Заместитель директора по ВР, 1 раз в год

14	Информационно – образовательная среда	Функционирование системы условий, обеспечивающих открытое информационно-образовательное пространство, его МТБ	Самообследование	Доступность, открытость, обеспеченность	Директор, 1 раз в год
15	Материально-техническое оснащение	Обеспеченность МТБ для реализации основных и дополнительных образовательных программ	Самообследование	Соответствие минимальному перечню, требованиям ФГОС	Заместитель директора по АХЧ, 1 раз в год
16	Нормативно-правовое обеспечение	Обеспеченность локальными актами, регламентирующими деятельность ОО	Самообследование	Соответствие нормам законодательства	Директор, 1 раз в год

